PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Julio del 2025.

Señora
CÁNDIDA ASPRILLA JARAMILLO
Supervisora Contrato No CO1.PCCNTR.7805530
Coordinadora Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7805530

YARLEY KATHERINE BEDOYA PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1077439932 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor transversal en sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS PESOS (42.670.592)MCTE estos serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de abril por valor de UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($1.244.559)MCTE b) (7) siete pagos iguales correspondientes a los meses de mayo a noviembre valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($5.333.824)MCTE. c)un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO ($4.089.265) MCTE

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de cuarenta y siete (47) instructores, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular complementaria presencial, del Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2025 en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se estableció las estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación .	Fotos Anexo 1
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	▪ Se asesoro y re realizo el acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de gestión.	Fotos Anexo 2
3	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica. e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de	Se actualizo el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO. Se realizó el plan de concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica.	Fotos y planillas de asistencias

	inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
4	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realizó el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Ver aplicativo si contratista. Ver Dirve personal instructor. Planeación pedagógica, guías de aprendizaje
5	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Se programó las actividades de enseñanza- aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Ver Sofia plus.
6	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se reportó la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Reivsar aulas.
7	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se mantuvo el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Ver aplicativo

8	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Se apoyó las charlas informativas con las especificaciones	Informe.
9	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Se evaluó la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	En este perio no se realizó.
10	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se emitió los juicios evaluativos valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Ver Sofia y drive
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Se amparó los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos.	Ver certificado en la plataforma.
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente	Se atendió oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y se	Anexo 3.

	los informes de ejecución del contrato.	presento mensualmente los informes	
13	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Para este periodo no se me asigno ningún equipo o herramienta perteneciente a la entidad.	Fotografías y correos.
14	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria	Durante el periodo se inició el proceso de formación con el curso PLANIFICACION DE ACCIONES SOCIO-AMBIENTALES EN COMUNIDADES ETNICAS, de acuerdo al catálogo de programas vigentes. Desarrollando la competencia Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa. **conocimientos de conceptos y principios:** Normativa: constitución política, enfoque diferencial étnico, derechos fundamentales, tratados, acuerdos nacionales e internacionales, tipos, características, normativa ambiental. grupos étnicos: conceptos, tipos, formas de organización, instrumentos de planificación y organización territorial, actores. diversidad étnica y cultural: concepto, objeto. caracterización comunitaria: concepto, características técnicas e instrumentos. conflicto: concepto, tipos, características, técnicas de manejo, técnicas de negociación.	Registro fotogrfico.

15	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	Para este periodo no se realizó formación correspondiente a ninguna norma de competencia	Ver registro fotografico..
16	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Para este periodo no se realizó novedades de aprendices. Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico	Ver plataforma secop II
17	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	Para este periodo se realizó actividades relacionadas.	Ver registro fotografico
18	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		Ver plataforma sofia plus

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados de la planilla número planilla **4607547331** correspondiente al mes de junio expedido por SOI. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites.*

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma

YARLEY KATHERINE BEDOYA PALACIOS
Contratista
C.C. No. 1077439932 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

Firma
CANDIDA ASPRILLA JARAMILLO
Supervisora Contrato No CO1.PCCNTR.5887304
Coordinadora Académica

Evidencias fotográficas.

Anexo 1. Desarrollo de la formación con los aprendices.





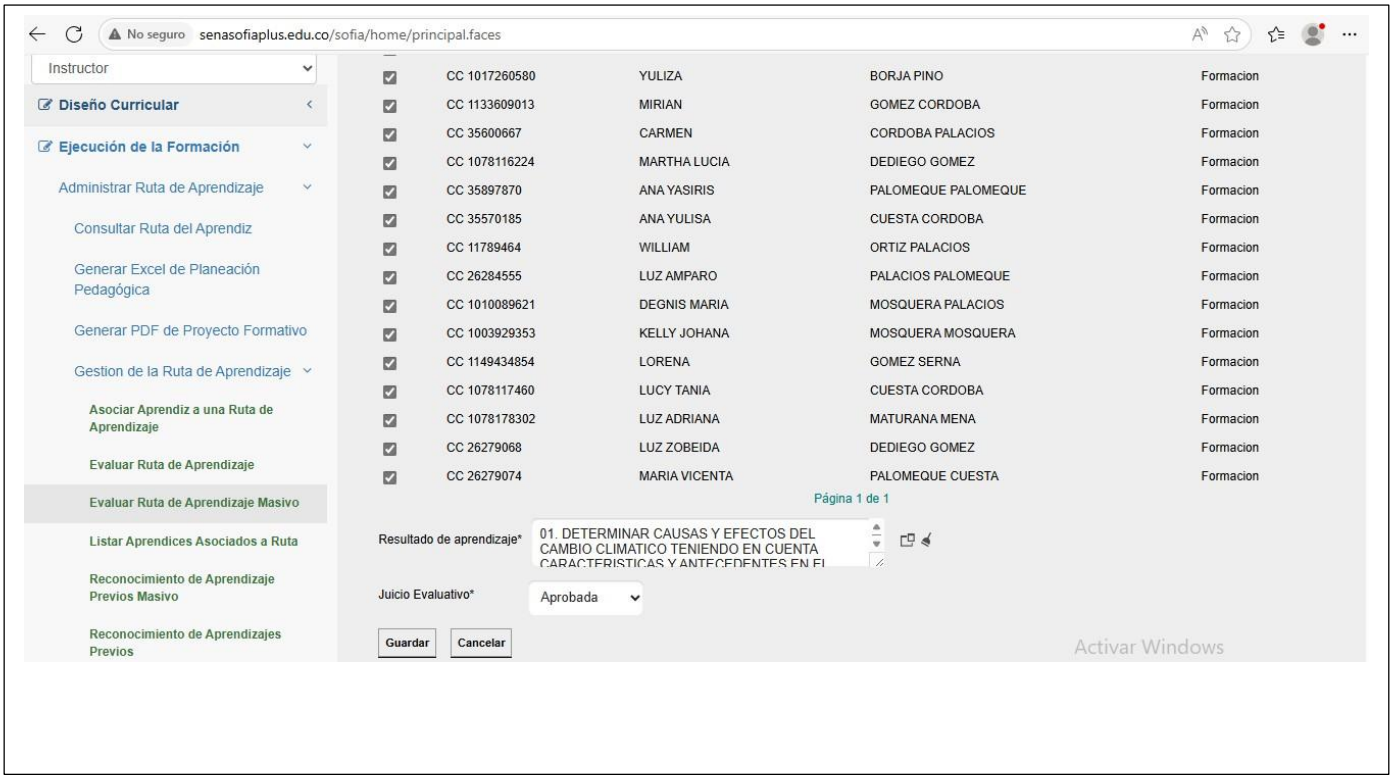


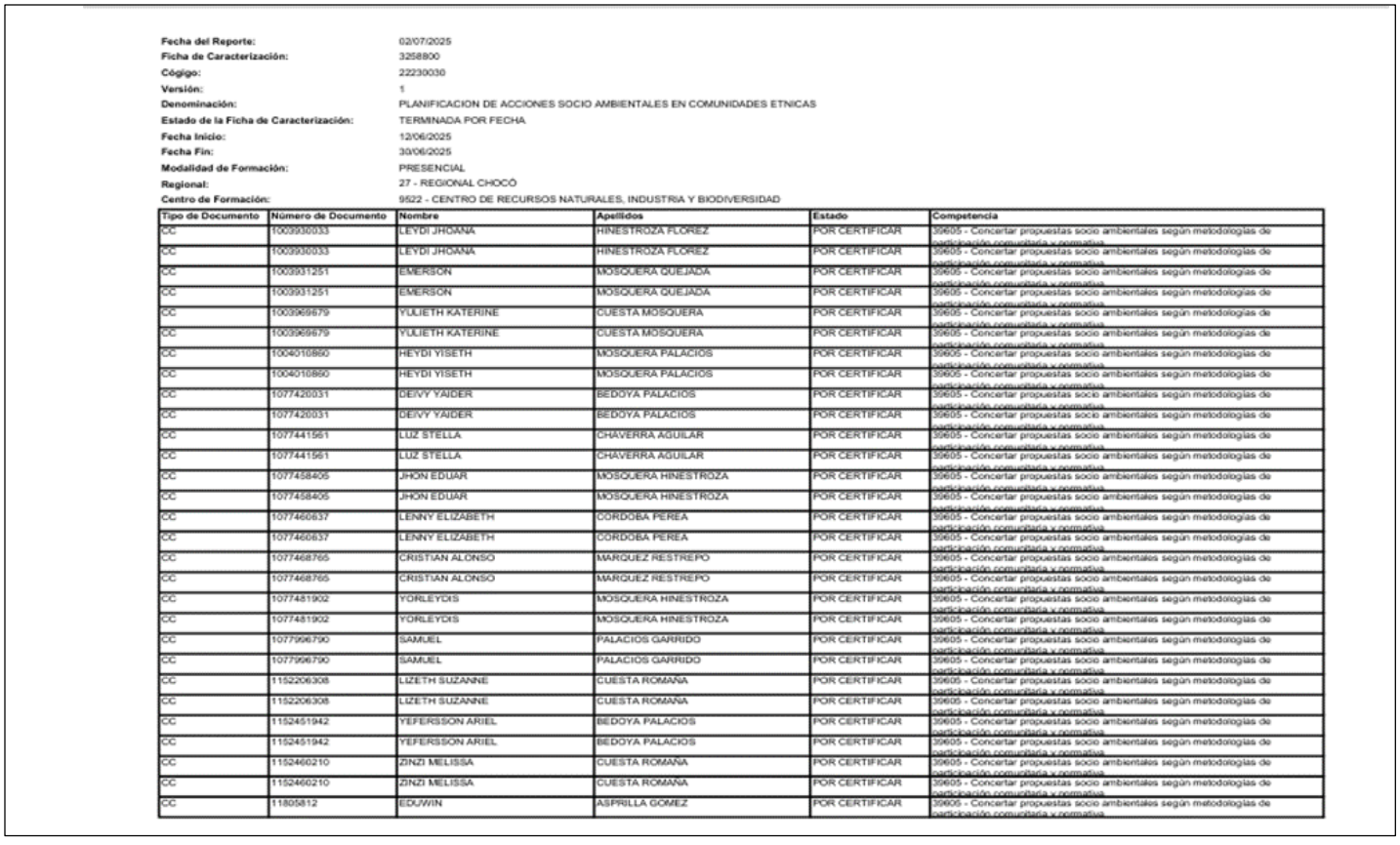


CAMON 40 Pro 5G

23mm f/1.8 1/152s ISO50

Emisión de juicios evaluativos.





Fecha del Reporte: 02/07/2025
Ficha de Caracterización: 3258800
Código: 22230030
Versión: 1
Denominación: PLANIFICACION DE ACCIONES SOCIO AMBIENTALES EN COMUNIDADES ETNICAS
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 12/06/2025
Fecha Fin: 30/06/2025
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 27 - REGIONAL CHOCÓ
Centro de Formación: 9522 - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1003930033	LEYDI JHOANA	HINESTROZA FLOREZ	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1003930033	LEYDI JHOANA	HINESTROZA FLOREZ	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1003931251	EMERSON	MOSQUERA QUEJADA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1003931251	EMERSON	MOSQUERA QUEJADA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1003969679	YULIETH KATERINE	CUESTA MOSQUERA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1003969679	YULIETH KATERINE	CUESTA MOSQUERA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1004010860	HEYDI YISETH	MOSQUERA PALACIOS	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1004010860	HEYDI YISETH	MOSQUERA PALACIOS	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077420031	DEIVY YAIDER	BEDOYA PALACIOS	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077420031	DEIVY YAIDER	BEDOYA PALACIOS	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077441561	LUZ STELLA	CHAVERRA AGUILAR	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077441561	LUZ STELLA	CHAVERRA AGUILAR	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077458405	JHON EDUAR	MOSQUERA HINESTROZA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077458405	JHON EDUAR	MOSQUERA HINESTROZA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077460637	LENNY ELIZABETH	CORDOBA PEREA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077460637	LENNY ELIZABETH	CORDOBA PEREA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077468765	CRISTIAN ALONSO	MARQUEZ RESTREPO	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077468765	CRISTIAN ALONSO	MARQUEZ RESTREPO	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077481902	YORLEYDIS	MOSQUERA HINESTROZA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077481902	YORLEYDIS	MOSQUERA HINESTROZA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077996790	SAMUEL	PALACIOS GARRIDO	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1077996790	SAMUEL	PALACIOS GARRIDO	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1152206308	LIZETH SUZANNE	CUESTA ROMAÑA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1152206308	LIZETH SUZANNE	CUESTA ROMAÑA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1152451942	YEFERSSON ARIEL	BEDOYA PALACIOS	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1152451942	YEFERSSON ARIEL	BEDOYA PALACIOS	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1152460210	ZINZI MELISSA	CUESTA ROMAÑA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	1152460210	ZINZI MELISSA	CUESTA ROMAÑA	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
CC	11805812	EDUWIN	ASPRILLA GOMEZ	POR CERTIFICAR	39605 - Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa

REUNION SOLICITADA POR COORDINACION ACADEMICA



PERMANENCIA



Quibdó, 07/07/2025

Señora
CANDIDA ASPRILLA JARAMILLO
Coordinadora Académica
SENA Regional Chocó

Asunto: Certificación de permanencia

Yo, **JHONIER AGUILAR MURILLO**, Identificado con cédula de ciudadanía **N° 1193232926**, por medio de la presente me permito informar en mi calidad de secretario de desarrollo económico, que el Instructor (a) **YARLEY KATHERINE BEDOYA PALACIOS**, identificado con cédula de ciudadanía **N° 1.077.439.932**, permaneció en el Municipio de **EL CANTON DEL SAN PABLO – CHOCO** impartiendo formación Titulada y/o Complementaria en el área de formación complementaria en modalidad ambiental durante el mes de julio del 2025.

De antemano agradezco la atención prestada y cualquier notificación o consulta puede contactarme al número celular 3233079772 y correo electrónico Sdesarrollo@elcantondesanpablo-choco.gov.co.

Cordialmente,

Firma Líder

Firma Instructor

Powered by CamScanner